

УТВЪРДИЛ:

ИНЖ. ДАНИЕЛА ПАШОВА

Директор на ПГЕТ „Г.С.Раковски” –

Стара Загора

Заповед РД-17-1725 / 14.09.2021 г.

**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В
Професионална гимназия по Електротехника и Технологии „Г.С.Раковски“
гр.Стара Загора
УЧЕБНА 2021/2022 ГОДИНА**

Годишният план за квалификация е част/приложение към Годишния план на училището за уч. 2021/2022 г., приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 23/14.09.2021 г.)

1. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2020/2021 г.

В ПГЕТ „Г.С.Раковски“ работят 27 педагогически специалисти, заемащи длъжности, както следва:

Длъжност	Директор	ЗДУД	ЗДАСД	Ст.Учител	Учител	Ст.Възп.
Брой	1	1	1	14	8	2

Носители на ПКС са 16 от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	2	3	1	5	5

През предходната учебна година всички педагогически специалисти са участвали във форми на квалификация на различни нива в следните тематични направления:

- „Трудови, социални и осигурителни права“
период: 28-29. 10. 2020 г.
Обучаваща институция: КНСБ
- „Медийна грамотност в чуждоезиковото обучение. Успешно ползване на онлайн приложения в класната стая“
период : 27.02. 2020 г.
Обучаваща институция : РААБЕ БЪЛГАРИЯ ЕООД
- „Хармонизиране на обучението в средното и висшето училище в областта на професионалното образование“
период : 25-26.03. 2021 г.
Обучаваща институция : ТУ-ВАРНА
- „Атестирането-механизъм за самооценяване, оценяване, мотивиране и кариерно развитие на педагогическите специалисти“
период : 8-9.05. 2021 г.
Обучаваща институция : Еврокласт-консулт ЕООД
- „Прилагане на инструментариума за ранно идентифициране на ученици в риск от преждевременно напускане на образователната система и за диферинциран подход при определяне на потребностите им от предоставяне на индивидуална подкрепа“
период : 7-8.07. 2021 г.
Обучаваща институция : ДИПКУ
- „Национални изпитни програми“
период : 12-13.07. 2021 г.
Обучаваща институция : НЦПКПС
- „Развитие на дигитална компетентност“
период : 16-17.07. 2021 г.
Обучаваща институция : Институт по математика и информатика БАН
- „Работна среща на учителите по Български език и литература и Математика“
период : 30.08-02.09. 2021 г.
Обучаваща институция : РУО – Стара Загора

За финансиране участието във форми на квалификация на различни нива за уч. 2020/2021 г. година са предвидени средства в размер на 5000 лв.

Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- експериментиране с нови идеи;

- създаване на нови контакти.

Затруднения при организиране участието на педагогическите специалисти в извънучилищни квалификационни форми са срещани поради провеждането им по време на учебни занятия, което е свързано с отсъствия на учители и осигуряване на заместване.

Поради добре подбрани и планирани теми и форми за квалификация не се констатират слаби страни.

С участието на педагогическите специалисти в институционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание;
- професионална подкрепа и адаптиране на младите специалисти.

В резултат от повишените професионални компетентности на учителите се констатира:

- подобряване на ефективността на образователния процес и учебните резултати на учениците;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училището.

Цел

Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

Задачи

3.1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност.

3.2. Осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците.

3.3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.

3.4. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики.

Очаквани резултати

4.1. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.

4.2. Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.

4.3. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.

4.4. Формиране на професионални умения у младите учители и успешна адаптация в

училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

Календарен план на квалификационните дейности

Вътрешноинституционална квалификационна дейност

Период на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или организатор, ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Отговарящ за провеждането
септември	Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната година, планиране на дейността	работна среща	всички педагогически специалисти	директор	директор
септември	Подготовка на портфолиото на педагогическите специалисти във връзка с предстоящото атестиране	работна среща	всички педагогически специалисти	обучителна организация	директор
октомври	Проектна дейност в часовете по ЧЕ	споделяне на добра педагогическа практика	всички педагогически специалисти	обучителна организация	директор
декември	Прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз	семинар	всички педагогически специалисти	директор	директор
януари	Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството	семинар	класни ръководители	директор	директор
Втори учебен	Открити уроци по учебни предмети от	споделяне на добра		старши учители	директор

срок	ОП (от плановете на МОН)	педагогическа практика			
------	--------------------------	------------------------	--	--	--

Извънинституционална квалификационна дейност

Период на провеждане	Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или учебна организация, ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Отговарящ за провеждането
първи учебен срок	Компетентностният подход и неговото приложение в образователния процес	курс	10 педагогически специалисти	Обучителна организация	директор
втори учебен срок	Използване на интерактивни методи и техники на обучение в процеса на обучение	курс	14 педагогически специалисти	Обучителна организация	директор
октомври – юни	Методика на обучението по преподаваната учебна дисциплина	курс, обучение	12 педагогически специалисти	РУО	директор

Мониторинг и контрол на училищно ниво

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

- Критерии и индикатори за качествена оценка:
 - степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
 - приложимост на наученото;
 - влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
 - влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
 - реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
 - промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.
- Критерии и индикатори за количествена оценка:
 - брой участия в обучения;
 - видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми,

самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, заместник - директори, счетоводител.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от заместник – директорите, съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

Портфолио на реализирана вътрешноинституционална квалификация

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

- Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:
 - покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
 - присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма; списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
 - ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;
 - финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на учебните материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи;
 - брой участници.
- Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2021/2022 г., в която се описва:
 - тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
 - организационна форма на предлаганата квалификация;
 - дата на провеждане;
 - място на провеждане;
 - време на провеждане в астрономически часове и минути;
 - работни материали;
 - място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
 - ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

Финансово осигуряване

За сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на училището за 2021/2022 г. – не по – малко от 1.2% от годишните средства за работна заплата.

Тези средства покриват всички разходи по провеждане на обучението / такса обучение, транспорт, нощувка, храна/.

За сметка на НП „Квалификация на педагогическите специалисти“ -2021/2022

Самофинансиране на индивидуална квалификация

Документацията се съхранява в папка и/или класьор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.